



Codice Etico



Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 06 Maggio 2020

Tutti i diritti riservati, il presente documento non è riproducibile neppure parzialmente senza l'espressa autorizzazione di TAKA S.r.l. - anno 2020



TAKA 1

Via dell'Artigianato, 19/25
36064 Colceresa (VI) Italia



TAKA 2

Via dell'Artigianato, 10/16
36064 Colceresa (VI) Italia



TAKA 3

Via dell'Industria, 4
36060 Pianezze (VI) Italia

Indice

1	Premessa del consiglio di amministrazione di TAKA S.r.l.	2
2	La nostra responsabilità in quanto parte della comunità	4
3	Diritti umani	5
4	Pari opportunità e parità di trattamento	6
5	Conformità e sicurezza del prodotto	7
6	Tutela dell'ambiente	8
7	Regalie, ospitalità e inviti	9
8	Comportamenti anti-corruzione	9
9	La nostra responsabilità sul posto di lavoro	10
10	Sicurezza sul lavoro e tutela della salute	11
11	Privacy	12
12	Sicurezza e tutela di informazioni, know-how e proprietà intellettuale	13
13	Sicurezza informatica	14
14	Uso dei beni aziendali	15
15	Informazioni	16
16	Rappresentanza dei lavoratori	17
17	Supporto/contatti interni/Comunicazione di eventuali irregolarità	17
18	Riflessioni che ci orientano nel prendere una decisione	18

1 Premessa del Consiglio di Amministrazione di TAKA S.r.l.

Cari Colleghi,

il bene più prezioso è la fiducia che i clienti e gli stakeholder ripongono nella nostra Azienda e nei suoi prodotti.

È nostro compito quindi rinnovare ogni giorno questa fiducia con un comportamento corretto e integerrimo, che comprende anche la conoscenza e il rispetto da parte di tutti, delle norme e delle regole interne di legge.

Il Codice Etico di TAKA S.r.l. funge da punto di riferimento nell'attività lavorativa quotidiana, per aiutarci a tenere sempre il comportamento giusto in quanto un sistema di valori stabile è un presupposto fondamentale per un successo durevole.

A prescindere dalle nostre diversità, origini, funzioni e responsabilità, il modo in cui operiamo, prendiamo decisioni e interagiamo, sia tra di noi sia con esterni, è determinato da un insieme di valori comuni, indipendentemente dalla posizione che ricopriamo all'interno della nostra Azienda.

Pertanto, tutti noi siamo responsabili della reputazione e del successo di TAKA S.r.l. che si manifesta attraverso il nostro atteggiamento e comportamento.

Tuttavia, se ci accorgiamo che qualcosa non funziona nel modo giusto, se commettiamo o riscontriamo degli errori, dobbiamo discuterne e reagire in modo adeguato, anche quando si tratta di una situazione critica, in quanto indugiare, non è mai la strada giusta. In caso di dubbi, infatti, dobbiamo consultarci con una persona competente e chiedere semmai aiuto.

Noi, in qualità di membri del Consiglio di Amministrazione della TAKA S.r.l., siamo convinti che il nostro Codice di Condotta sia un elemento fondamentale per accrescere ancora di più il successo. A tale riguardo abbiamo definito regole trasparenti ed esempi pratici, illustrati nelle seguenti pagine che rappresentano uno strumento utile per orientare i nostri comportamenti. Vi preghiamo dunque di leggere attentamente i contenuti e vi invitiamo a lavorare tutti insieme affinché in futuro la società TAKA S.r.l. sia sinonimo non soltanto di prodotti e servizi eccellenti bensì anche e soprattutto di integrità e correttezza.



“Il nostro successo aziendale si fonda sul nostro modo etico di fare impresa. Questo è il motivo per cui il Codice Etico di TAKA S.r.l. si è ulteriormente evoluto: oggi abbraccia una famiglia più ampia di principi e comportamenti, non solo per preservare, come stabilito dalla legge, la sicurezza, la libertà e la dignità umana, ma soprattutto per stimolarci a fare sempre meglio e continuare a crescere in modo responsabile.”

Soci fondatori di TAKA S.r.l.
Giorgio Costenaro e Remo Baldassin

2 La nostra responsabilità sociale

La responsabilità sociale per TAKA implica naturalmente l'osservanza e il rispetto delle leggi.

Dunque, nell'assumere una decisione di business, siamo tenuti a rispettare le norme di legge vigenti nel contesto in cui agiamo.

Di conseguenza ogni dipendente deve avere consapevolezza della propria responsabilità sociale, specialmente del benessere delle persone e dell'ambiente, e fare in modo che la nostra Azienda dia un contributo allo sviluppo sostenibile.



3 Diritti umani

PREMESSA

Nella Convenzione Europea per la Salvaguardia dei Diritti Umani e delle Libertà Fondamentali e nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'uomo delle Nazioni Unite vengono definiti gli obblighi e i compiti che la comunità internazionale è tenuta a svolgere nel pieno rispetto dei diritti umani.

PRINCIPIO AZIENDALE

Tuteliamo, osserviamo e promuoviamo in tutto il mondo, le norme di legge vigenti in materia di difesa dei diritti umani e dei minori (di seguito "diritti umani") secondo i fondamentali principi universali.

Non ammettiamo quindi alcun tipo di sfruttamento del lavoro minorile, forzato o obbligatorio e alcuna forma di tratta di esseri umani e di schiavitù moderna.

Quanto detto è valido non solo all'interno della nostra Azienda ma anche per i partner commerciali.

IL MIO CONTRIBUTO

In veste di dipendente anch'io posso contribuire al rispetto dei diritti umani, considerando essi come una linea guida fondamentale, prestando particolare riguardo a eventuali violazioni che possano verificarsi nel mio ambiente di lavoro.

Se noto comportamenti che violano diritti umani nel mio contesto lavorativo, mi adopero per impedire che si compiano tali violazioni o per porvi fine.

Se necessario, informo il mio superiore o la Direzione.

4 Pari opportunità e parità di trattamento

PREMESSA

Le pari opportunità e la parità di trattamento sono i presupposti fondamentali per avere rapporti trasparenti, leali e scevri da pregiudizi.

TAKA S.r.l. di conseguenza, promuove la diversità, la tolleranza e le relazioni umane all'insegna del rispetto e della collaborazione.

In questo modo sarà possibile ottenere il massimo in termini di produttività, competitività, innovazione, creatività ed efficienza.

PRINCIPIO AZIENDALE

Noi offriamo a tutti le stesse opportunità, non discriminiamo né tolleriamo la disparità di alcun individuo sulla base dell'appartenenza etnica o della nazionalità, del sesso, della religione, della sua personale visione del mondo, dell'età, della disabilità, dell'orientamento sessuale, del colore della pelle, delle opinioni politiche, dell'estrazione sociale o di altri aspetti tutelati dalla legge. Noi viviamo la diversità, ci impegniamo attivamente per diffondere l'inclusione e creiamo un ambiente che promuove l'individualità di ogni dipendente nell'interesse dell'Azienda.

Per la selezione, l'assunzione e lo sviluppo dei nostri dipendenti ci si basa fondamentalmente sulle loro competenze e capacità.

IL MIO CONTRIBUTO

In qualità di dipendente rispetto i principi di pari opportunità e di parità di trattamento ed esorto tutti coloro che mi circondano a fare altrettanto.

Se assisto a episodi di violazione di questi principi (es. discriminazione, molestie o mobbing), faccio notare tale comportamento alle persone interessate.

Se non posso intervenire direttamente, comunico l'accaduto al Responsabile Risorse Umane oppure a uno dei Responsabili Aziendali.

5 Conformità e sicurezza del prodotto

PREMESSA

Ogni giorno innumerevoli persone entrano in contatto con i nostri prodotti e i nostri servizi.

La nostra Azienda ha la responsabilità di prevenire, per quanto possibile, i rischi, i danni e i pericoli che possano avere un impatto sulla salute, sicurezza, ambiente e i beni dei nostri clienti o di terzi, derivanti dall'utilizzo e dalla gestione dei nostri prodotti e servizi.

PRINCIPIO AZIENDALE

Non è solo un obbligo giuridico ma anche il nostro obiettivo, rispettare le norme di legge, i regolamenti e gli standard interni applicati ai nostri prodotti, assicurando l'avanguardia di questi ultimi in modo costante e sistematico, mediante processi, strutture e verifica dei prodotti, nel rispetto delle disposizioni di legge.

Su questo non accettiamo compromessi e facciamo in modo che, in caso di eventuali divergenze, si possano prendere tempestivamente provvedimenti adeguati.

IL MIO CONTRIBUTO

Se mi accorgo, oppure ho dei dubbi, sul fatto che i nostri prodotti possano costituire un pericolo o che norme non siano rispettate, mi adopero per contrastare il problema.

Segnalo al mio superiore e agli uffici competenti dell'azienda.

6 Tutela dell'ambiente

PREMESSA

TAKA offre colle poliuretatiche HMPUR di alta qualità per interni (mobili) ed esterni (finestre) e per altre applicazioni. Taka è sensibile alle tematiche legate al rispetto e alla tutela dell'ambiente, per questo sta lavorando per conseguire la certificazione ISO 14001. A tal proposito TAKA ha incrementato l'utilizzo di energie rinnovabili e ha adottato una politica mirata al riciclo che contempla una gestione oculata dei rifiuti. Anche l'acquisto di materie prime ottenute da fonti più pulite è divenuto nel tempo un canale preferenziale che sottolinea l'importanza che TAKA riserva al tema ambientale.

PRINCIPIO AZIENDALE

Azienda s'impegna a favorire una sempre maggiore compatibilità e sostenibilità ambientale dei propri prodotti, dei propri siti produttivi e servizi, puntando al rispetto dell'ambiente, a tecnologie avanzate ed efficienti, applicabili all'intero ciclo di vita dei nostri prodotti, nel rispetto delle proprie peculiarità.

Fin dalle fasi di sviluppo e di produzione, azienda si prefigge un utilizzo appropriato delle risorse naturali, assicurando costante attenzione alla riduzione del loro impatto ambientale, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela dell'ambiente.

Inoltre, sottoponiamo a costanti valutazioni la compatibilità ambientale dei nostri prodotti e processi produttivi, ottimizzandoli se necessario. Svolgiamo responsabilmente il nostro ruolo di membri della comunità e partner della politica cercando di dialogare con entrambi sui concetti di mobilità futura e sullo sviluppo sostenibile dal punto di vista ecologico.

IL MIO CONTRIBUTO

Nell'ambito delle mie attività tengo conto degli aspetti ambientali, usando le risorse e l'energia in modo oculato e parsimonioso. Faccio in modo che le mie attività abbiano un minor impatto possibile sull'ambiente e che siano conformi alle leggi e ai regolamenti in materia.



7 Regalie, ospitalità e inviti

PREMESSA

I «benefit» sotto forma di regali, ospitalità e inviti sono molto diffusi nell'ambito delle relazioni commerciali e sono ammessi, purché restino entro limiti stabiliti e non violino le regole interne o le norme di legge.

Tuttavia, qualora tali benefit, oltrepassino il limite consentito e siano adottati per condizionare la condotta di terzi, possono comportare azioni legali a carico di chi è coinvolto.

IL MIO CONTRIBUTO

Leggo attentamente le linee guida sul comportamento da seguirsi riguardo ai regali, ospitalità e inviti e le rispetto rigorosamente. In questo contesto oriento la mia condotta e mi interrogo sull'esistenza o sul possibile insorgere di conflitti di interesse.

PRINCIPIO AZIENDALE

Le linee guida interne su come comportarsi riguardo a regali, ospitalità e inviti definiscono quali benefit sono appropriati e quali verifiche occorre effettuare prima di accettarli o offrirli.

8 Comportamenti anti-corruzione

PREMESSA

La corruzione è un fenomeno grave nell'ambito dei rapporti commerciali. E' causa, infatti, di decisioni effettuate sulla base di motivi non oggettivi, impedisce il progresso e l'innovazione, distorcendo la concorrenza e danneggiandola comunità. La corruzione è vietata. Essa potrebbe comportare sanzioni per TAKA S.r.l. E' responsabilità penale per i dipendenti coinvolti.

PRINCIPIO AZIENDALE

La chiave del nostro successo è la qualità dei prodotti e dei servizi. Per tale motivo non tolleriamo nessuna forma di corruzione e pertanto offriamo dei benefici a partner commerciali,

clienti o altri soggetti esterni, solo in conformità con la legge e in linea con le regole esistenti.

IL MIO CONTRIBUTO

Non corroppo mai gli altri e non mi lascio mai corrompere, né in modo diretto né in modo indiretto. Mi informo di mia iniziativa sulle regole interne prima di offrire o accettare regali, inviti e servizi di ospitalità.

Se vengo a conoscenza di casi di corruzione, li segnalo immediatamente alla Direzione aziendale.

9 La nostra responsabilità sul posto di lavoro

Tutelare la salute di ogni singolo lavoratore e garantirne la sicurezza è uno degli interessi primari di TAKA S.r.l.

La tutela e la sicurezza valgono anche per i dati di lavoratori e clienti, così come per il patrimonio (comprensivo del know-how) dell'Azienda e per i propri beni.

Dalla responsabilità di TAKA S.r.l. sul posto di lavoro, derivano i principi esposti nel capitolo 10.



10 Sicurezza sul lavoro e tutela della salute

PREMESSA

TAKA S.r.l. s'impegna con responsabilità nei confronti della sicurezza e della salute dei lavoratori, assicurando la loro tutela e salvaguardia, conformemente alle norme nazionali e alle regole aziendali che disciplinano tale materia.

PRINCIPIO AZIENDALE

Tuteliamo e promuoviamo la salute, lo svolgimento delle attività e la soddisfazione professionale dei nostri dipendenti, migliorando costantemente le condizioni di lavoro e adottando molteplici misure di prevenzione e promozione della loro salute.

IL MIO CONTRIBUTO

Mi attengo alle norme sulla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro non mettendo mai a rischio quella dei miei colleghi e dei partner commerciali.

Contribuisco alla promozione di tutte le misure adeguate e prescritte dalla legge al fine di garantire un ambiente di lavoro idoneo a tutelare la sicurezza di tutti.

Contribuisco, infine attivamente a proteggere la mia salute, partecipando volontariamente alle misure di prevenzione promosse dall'Azienda in ambito sanitario.



11 Privacy

PREMESSA

A tutela del diritto alla riservatezza (cd. «privacy») esistono apposite disposizioni di legge per il trattamento dei dati personali.

Le operazioni di raccolta, archiviazione, elaborazione o altro utilizzo dei dati personali sono subordinate al consenso dell'interessato, secondo quanto definito contrattualmente e nel rispetto della normativa in vigore

PRINCIPIO AZIENDALE

Salvaguardiamo i dati personali di dipendenti, ex dipendenti, clienti, fornitori e di altri soggetti «interessati». Raccogliamo, elaboriamo, usiamo e memorizziamo i dati personali solo nel rispetto delle disposizioni di legge.

IL MIO CONTRIBUTO

Mi assicuro che i dati personali siano raccolti, archiviati, trattati o utilizzati esclusivamente con il consenso dell'interessato, secondo quanto definito contrattualmente e nel rispetto di un'altra normativa in vigore.

Tutti i mezzi coinvolti nell'elaborazione delle informazioni devono essere messi in sicurezza in modo tale da garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità, la tracciabilità e l'affidabilità delle informazioni da tutelare, tali da prevenire qualsiasi accesso interno o esterno non autorizzato.

In caso di dubbi mi rivolgo al mio superiore oppure, per quanto riguarda le misure di sicurezza, ad IT.

12 Sicurezza e tutela di informazioni, know-how e proprietà intellettuale

PREMESSA

TAKA S.r.l. detiene un know-how tecnico, che sono alla base del nostro successo; il rapporto tra TAKA S.r.l. ed i propri dipendenti è fondato sulla reciproca fiducia; i dipendenti TAKA S.r.l., nello svolgimento delle mansioni affidate, hanno accesso a dati e informazioni riservate. Pertanto la divulgazione non autorizzata di tali conoscenze può portare a perdite estremamente elevate per l'Azienda, oltre che a sanzioni disciplinari o sanzioni connesse al diritto civile e penale verso il dipendente coinvolto.

PRINCIPIO AZIENDALE

Siamo consapevoli dell'importanza del know-how aziendale e lo tuteliamo scrupolosamente, rispettando altresì la proprietà intellettuale di concorrenti, di partner commerciali e di altri soggetti terzi.

IL MIO CONTRIBUTO

Tratto con il massimo riserbo tutte le informazioni di TAKA S.r.l.

E' fatto divieto diffondere notizie senza autorizzazione riguardanti il Know-how aziendale (e i metodi di produzione) e utilizzarle, anche in modo personale, qualora possano arrecare pregiudizio.

Il mio obbligo di riservatezza non si esaurisce con la cessazione del rapporto di lavoro, ma continua ad operare fino a che le informazioni riservate non diventeranno di pubblico dominio.



13 Sicurezza informatica

PREMESSA

I sistemi informativi (IT) e l'elaborazione elettronica dei dati (EDP) sono ormai parte integrante dell'attività di TAKA S.r.l., comportando al tempo stesso una lunga serie di rischi.

Tra questi, la compromissione dei dati a causa di malware (virus), la perdita di questi dovuta a errori di programmazione oppure la loro violazione (ad esempio da parte di hacker).

PRINCIPIO AZIENDALE

Prestiamo attenzione alla sicurezza dei sistemi informativi e all'elaborazione elettronica dei dati e ci atteniamo alla normativa vigente.

IL MIO CONTRIBUTO

Leggo attentamente le regole in essere di IT Security e mi attengo alle regole in esse contenute.

Sono consapevole del fatto che lo scambio non criptato di dati (es. tramite e-mail o chiavetta USB) non è un mezzo di comunicazione sicuro.



14 Uso dei beni aziendali

PREMESSA

I beni materiali e immateriali di TAKA S.r.l. hanno lo scopo di permettere ai nostri dipendenti di poter conseguire gli obiettivi prefissati.

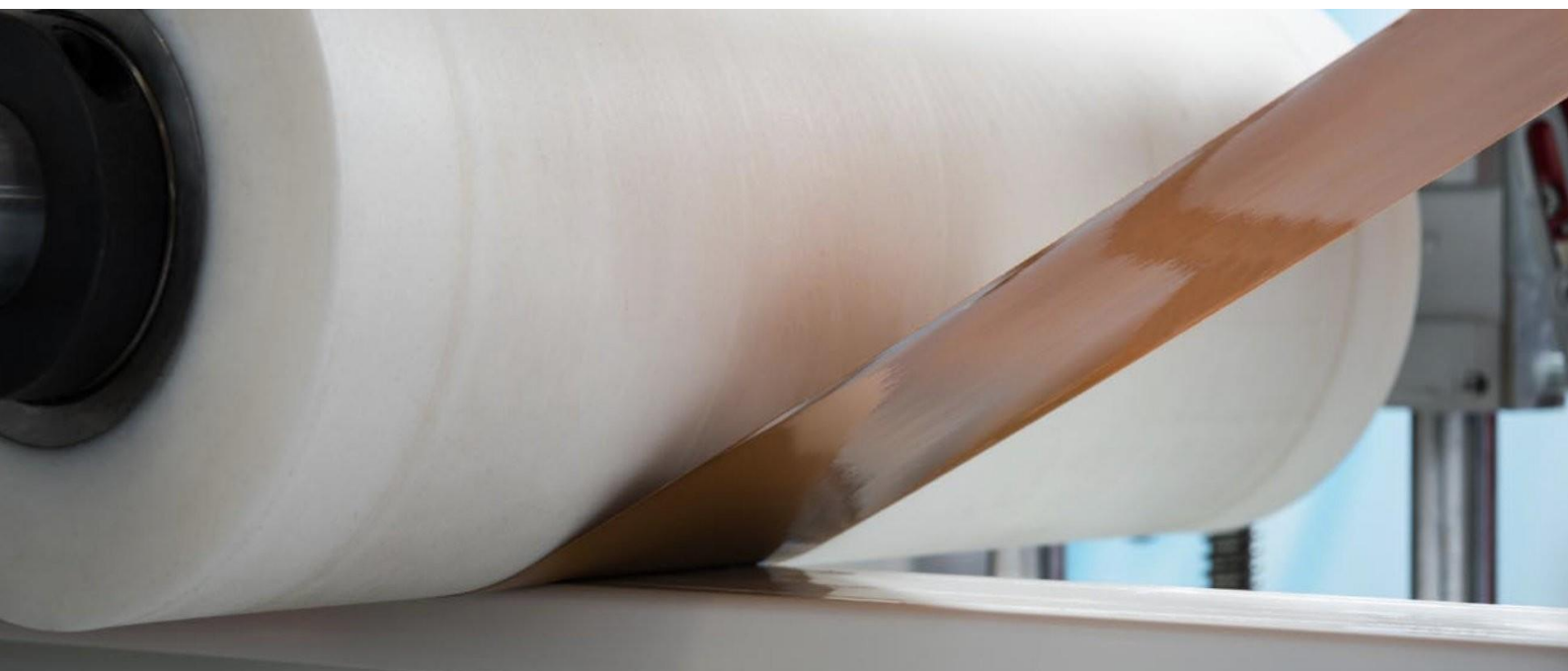
Essi devono pertanto essere usati esclusivamente per fini aziendali.

PRINCIPIO AZIENDALE

Trattiamo con cura i beni dell'Azienda e non li usiamo per scopi estranei al business.

IL MIO CONTRIBUTO

Mi attengo ai regolamenti aziendali che disciplinano l'uso dei beni dell'Azienda.



15 Informazioni

Per qualsiasi approfondimento, chiarimento, relativamente al Codice Etico, sono disponibili interlocutori interni ed esterni.

Maggiori informazioni sono disponibili all'indirizzo internet: <http://www.taka.it/>



16 Rappresentanza dei lavoratori

Riconoscendo il diritto fondamentale di tutti i lavoratori di stabilire una rappresentanza sindacale all'interno dell'Azienda, ci impegniamo a collaborare con fiducia e trasparenza con le rappresentanze dei lavoratori, per avere un dialogo costruttivo e collaborativo, volto a raggiungere un legittimo equilibrio d'interessi. Avere relazioni professionali con le rappresentanze dei lavoratori senza prevedere privilegi o discriminazioni, è parte integrante della nostra cultura aziendale.

Il futuro di TAKA S.r.l. e dei suoi dipendenti passa attraverso lo spirito di collaborazione nella risoluzione di eventuali conflitti e di impegno sociale al fine di garantire competitività economica e innovazione.

Di pari importanza e oggetto di obiettivi comuni sono la redditività dell'Azienda e la salvaguardia dell'occupazione.

17 Comunicazione di eventuali irregolarità

Il nostro primo referente in caso di dubbi o domande sul Codice Etico è il proprio superiore diretto, le rappresentanze dei lavoratori, il Responsabile risorse umane, la Direzione aziendale.

Chiunque tra i Destinatari venga a conoscenza di qualsiasi tipo di violazione dei principi contenuti nel Codice Etico potrà rivolgersi direttamente all'Organismo di Vigilanza istituito dall'Azienda, ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001, che ricopre anche la funzione di Garante rispetto al Codice Etico. L'Organismo di Vigilanza garantirà l'autore della segnalazione da ogni sorta di ripercussione.

L'Organismo di Vigilanza è composto da due Membri.

Essi potranno essere contattati ai recapiti sotto riportati: odvtaka@framyx.com.

Questa casella di posta elettronica è dedicata alle segnalazioni in forma anonima ed accessibile solo ai professionisti membri esterni dell'Organismo di Vigilanza.

Indirizzo postale:

«All'attenzione dell'Organismo di Vigilanza» di TAKA S.r.l., via dell'industria, 4, 36060 - Pianezze (VI).

18 Riflessioni che ci orientano nel prendere una decisione

Se in un caso specifico dovessi avere dei dubbi sulla conformità del mio comportamento ai principi del Codice Etico, posso pormi le seguenti domande:

1. Prendendo una decisione, ho tenuto conto di tutti gli «aspetti rilevanti» e li ho valutati correttamente?
2. Prendendo la mia decisione, sono sicuro di muovermi entro i limiti delle disposizioni interne e delle «norme di legge»?
3. Resterò fedele alla mia decisione quando sarà resa «pubblica»?
4. La stessa decisione sarebbe quella presa dell'Azienda in «altri casi simili»?
5. Continuerei a considerare giuste le mie decisioni se la mia Azienda dovesse sostenerle di fronte «all'opinione pubblica»?
6. Accetterei la mia decisione se fossi la «persona interessata»?
7. Che cosa penserebbe la «mia famiglia» della mia decisione?

Se rispondo «sì» alle domande da 1.a 6. e se anche la risposta alla domanda 7. è positiva, allora molto probabilmente il mio comportamento è conforme al nostro Codice. Se sussistono ancora dubbio domande, mi rivolgo ai soggetti indicati nel presente capitolo.

